

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 1 od 28

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD NOVI VINODOLSKI

KLASA:
URBROJ:

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Odabir privatnog partnera za financiranje, obnovu, održavanje i upravljanje građevinama javne rasvjete po modelu ugovornog javno-privatnog partnerstva

OGRANIČENI POSTUPAK

Obvezna elektronička dostava zahtjeva za sudjelovanje putem EOJN
- Zahtjevi u papirnatom obliku nisu dopušteni

Novi Vinodolski, 2017. godine

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 2 od 28

Sadržaj:

1.	OPĆI PODACI.....	4
1.1	Podaci o naručitelju	4
1.2	Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s natjecateljima	4
1.3	Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa	5
1.4	Evidencijski broj nabave	5
1.5	Vrsta postupka javne nabave	5
1.6	Procijenjena vrijednost nabave.....	5
1.7	Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum.....	5
1.8	Vrsta ugovora	6
1.9	Elektronička dražba.....	6
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE.....	7
2.1	Opis predmeta nabave.....	7
2.2	Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe	7
2.3	Količina/opseg predmeta nabave	8
2.4	Tehnička specifikacija	8
2.5	Mjesto pružanja usluga.....	8
2.6	Rok pružanja usluga.....	8
3.	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA.....	9
3.1	Obvezni razlozi isključenja natjecatelja, te dokumenti kojima natjecatelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje	9
3.2	Ostali razlozi isključenja natjecatelja, te dokumenti kojima natjecatelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje	13
4.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	16
4.1.	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	16
4.2.	Ekonomska i financijska sposobnost.....	17

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 3 od 28

4.3. Tehnička i stručna sposobnost	18
5. PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE	21
5.1 Sadržaj i način izrade zahtjeva za sudjelovanje	21
5.2 Način dostave zahtjeva za sudjelovanje	22
5.3 Datum, vrijeme i mjesto dostave zahtjeva za sudjelovanje.....	25
5.4 Izmjena i odustanak zahtjeva za sudjelovanje.....	25
5.5. Trošak sudjelovanja i preuzimanje Dokumentacije o nabavi.....	25
5.6. Kriterij za odabir ponude.....	25
5.7. Jezik i pismo zahtjeva za sudjelovanje.....	26
6. OSTALE ODREDBE	26
6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu natjecatelja.....	26
6.2. Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje	26
6.3. Tijek ograničenog postupka javne nabave	27
6.4. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka odabira privatnog partnera vratiti natjecateljima	27
6.5. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata	27
6.6. Pouka o pravnom lijeku	27

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 4 od 28

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o naručitelju

Naručitelj: Grad Novi Vinodolski (dalje u tekstu: Naručitelj)
Adresa: Trg Vinodolskog zakona 1, 51250 Novi Vinodolski
OIB: 40046437733
Telefon: 051/554-350
Telefaks: 051/554-374
URL: <https://www.novi-vinodolski.hr>
e-mail: javna.nabava@novi-vinodolski.hr
IBAN: HR7323900011829000002

Naručitelj, sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016.) te sukladno članku 13. Zakona o javno-privatnom partnerstvu („Narodne novine“, broj 78/12, 152/14 dalje u tekstu: Zakon o JPP-u) provodi ovaj postupak javnog nadmetanja.

Naručitelj je, u smislu odredbe članka 3. stavka 1. točke 8. Zakona o JPP-u, javni partner koji s privatnim partnerom sklapa ugovor o javno-privatnom partnerstvu (dalje u tekstu: Javni partner).

1.2 Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s natjecateljima

Kontakt osoba: Domagoj Kalanj, dipl.ing.građ.
Telefon: 051/554-362
Telefaks: 051/554-375
e-mail: domagoj.kalanj@novi-vinodolski.hr

Tijekom roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi - 1. dio, a Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje na internetskim stranicama: <https://eojn.nn.hr>, na kojima je dostupna i osnovna Dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev za dodatnim informacijama, za objašnjenjem ili izmjenom dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja staviti na raspolaganje bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje. Zahtjev za dodatnim informacijama, objašnjenjem ili izmjenom je pravodoban, ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija i podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se elektroničkim sredstvima komunikacije. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata dostavlja se s naznakom "**Javna rasvjeta _ JPP**" - putem e-maila: domagoj.kalanj@novi-vinodolski.hr, ili na broj telefaksa: 051/554-375

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 5 od 28</p>

1.3 Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

Sukladno članku 80. ZJN 2016., Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

LIŠANJ TURIST d.o.o., Nova Krasa 30, Novi Vinodolski
TURIST BOOK j.d.o.o., Kralja Tomislava 8, Novi Vinodolski

Navedeni gospodarski subjekti ne smiju sudjelovati u postupku javne nabave u svojstvu natjecatelja ni člana zajednice natjecatelja te ne smiju biti podizvoditelji odabranom natjecatelju.

1.4 Evidencijski broj nabave

01-2017-VN

1.5 Vrsta postupka javne nabave

Za sklapanje ugovora o javno-privatnom partnerstvu Naručitelj će temeljem odredbi članka 90. do 93. ZJN 2016. provesti ograničeni postupak javne nabave velike vrijednosti.

Ograničeni postupak javne nabave je postupak u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt, temeljem objavljenog poziva na nadmetanje, može dostaviti zahtjev za sudjelovanje u postupku u roku za dostavu zahtjeva, a ponudu mogu dostaviti samo oni natjecatelji koje javni naručitelj pozove na dostavu ponude.

Ograničeni postupak započinje danom slanja poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske i Službeni list Europske Unije.

1.6 Procijenjena vrijednost nabave

Sukladno odredbi članka 16. i 17. ZJN 2016., odredbi članka 8. stavka 2. Uredbe o provedbi projekata JPP („Narodne novine“, broj 88/2012, 15/2015) procijenjena vrijednost nabave je sadašnja vrijednost ukupnih životnih troškova po tradicionalnom (proračunskom) modelu u ugovorenom razdoblju, iskazanih u studijskoj pripremljenoj dokumentaciji i iznosi: **6.541.558,00 kn** (bez PDV-a) na dan 01.01.2017., uz diskontnu stopu od 5,5 %.

Budući da Naručitelj namjerava troškove u svrhu pripreme prijedloga projekta JPP-a prenijeti na privatnog partnera u cijelosti, ti troškovi su uključeni u gore navedenu procijenjenu vrijednost nabave te će biti detaljno specificirani u Dokumentaciji o nabavi – 2. dio, koja će se dostaviti odabranim natjecateljima zajedno s pozivom na dostavu ponuda.

1.7 Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Nakon provedenog postupka javne nabave te izvršnosti odluke o odabiru sklopit će se Ugovor

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 6 od 28

o javno-privatnom partnerstvu (dalje u tekstu: Ugovor o JPP-u), po ugovornom modelu JPP-a.

Ugovor o JPP-u sklopit će Javni partner (Naručitelj) i Društvo posebne namjene (dalje u tekstu: DPN) koje će preuzeti obvezu financiranja, obnove, održavanja i upravljanja građevinama javne rasvjete u obuhvatu odnosno opsegu kako je specificirano u točki 2.3. Dokumentaciji o nabavi – 1. dio. DPN je trgovačko društvo koje, sukladno odredbi članka 5. stavka 1. Zakona o JPP-u, mora osnovati odabrani ponuditelj u svrhu sklapanja ugovora o JPP-u i provedbe projekta JPP-a i koje će obavljati isključivo djelatnosti s ciljem provedbe projekta JPP-a za koje će biti osnovan.

1.8 Vrsta ugovora

Ugovor o javno privatnom partnerstvu.

1.9 Elektronička dražba

Provođenje elektroničke dražbe nije predviđeno u ovom postupku javne nabave.

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 7 od 28

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave je odabir privatnog partnera za financiranje, obnovu, održavanje i upravljanje građevinama javne rasvjete.

CPV oznaka i naziv:

- 34993000-4 Cestovna rasvjeta
- 45316110-9 Instalacija cestovne rasvjete
- 71314000-2 Usluge u području energetike i srodne usluge
- 71314200-4 Usluge u području gospodarenja energijom
- 66100000-1 Bankarske i investicijske usluge

Sukladno članku 7. Zakona o JPP-u Naručitelj je dostavio Agenciji za investicije i konkurentnost (dalje u tekstu: Agencija) Informaciju o namjeri provedbe Projekta „Modernizacije građevine javne rasvjete“ koja je objavljena i dostupna na internetskim stranicama Agencije (www.aik.hr, www.ajpp.hr) s ciljem upoznavanja tržišta o potencijalnom JPP projektu.

Prijedlog projekta javno-privatnog partnerstva odobren je od strane Agencije za investicije i konkurentnost te je odluka o odobrenju izvršna.

Svrha projekta modernizacije (obnove) je osigurati najkvalitetniju javnu uslugu rasvjetljavanja javnih površina u skladu s definiranim standardima te osigurati konstantnu isporuku svjetla na za to predviđenim javnim površinama. Cilj projekta je primjena optimalnog tehničko-tehnološko-ekonomskog rješenja kojim bi se polučili učinci smanjenja troška za električnu energiju i održavanje javne rasvjete te posljedično smanjila emisija stakleničkih plinova, svjetlosno onečišćenje i povećali uvjeti sigurnosti prometa i imovine.

2.2 Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

U sklopu projekata javno-privatnih partnerstava isporučuje se jedna jedinstvena usluga raspoloživosti građevine, koja se sastoji od financiranja, obnove, održavanja i upravljanja građevinama javne rasvjete u definiranom višegodišnjem razdoblju. Sve sastavnice kompleksne usluge koja se isporučuje predstavljaju složenu zajedničku cijelinu, gdje svaka od sastavnica utječe na krajnju ponudu Natjecatelja što se u konačnici iskazuje u financijskom modelu. Natjecatelj je također dužan osnovati društvo posebne namjene za provedbu jedne jedinstvene usluge. Stoga predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 8 od 28

2.3 Količina/opseg predmeta nabave

Predmet nabave obuhvaća financiranje, obnovu, održavanje i upravljanje građevinama javne rasvjete na području zahvata projekta.

Područje zahvata projekta u Gradu Novom Vinodolskom na kojima se provodi predmet nabave obuhvaća dio Grada Novog Vinodolskog i okolnih naselja: Smokvica, Povile, Sibirj i Klenovica.

Područje zahvata projekta obuhvaća ukupno 1353 rasvjetnih mjesta građevina javne rasvjete u Gradu Novom Vinodolskom. Tehnički zahtjevi i specifikacija predmeta nabave te opseg usluge će se utvrditi u Dokumentaciji o nabavi - 2. dio.

2.4 Tehnička specifikacija

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalaziti će se u Dokumentaciji o nabavi - 2. dio. Naručitelj će Dokumentaciju o nabavi - 2. dio dostaviti odabranim natjecateljima zajedno s pozivom na dostavu ponuda.

2.5 Mjesto pružanja usluga

Mjesto pružanja usluga je u Primorsko-goranskoj županiji u Gradu Novom Vinodolskom. Mjesto pružanja usluga obuhvaća postojeću građevinu ili građevine javne rasvjete na prostoru Grada Novog Vinodolskog.

2.6 Rok pružanja usluga

Početak pružanja predmetnih usluga je odmah nakon obostranog potpisa predmetnog Ugovora o JPP-u.

Nakon potpisa Ugovora o JPP slijedi ispunjenje svih uvjeta Naručitelja i Izvršitelja do dana ispunjenja uvjeta, koji će biti detaljno specificirani u Dokumentaciji o nabavi – 2. dio.

Trajanje Ugovora o JPP-u je 12 godina i 10 mjeseci (od čega 10 mjeseci pripreme i obnove, te 12 godina održavanja i pružanja ostalih usluga) od dana ispunjenja uvjeta, koji će biti detaljno specificirani u Dokumentaciji o nabavi – 2. dio.

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 9 od 28</p>

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1 Obvezni razlozi isključenja natjecatelja, te dokumenti kojima natjecatelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj je **obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka** odabira privatnog partnera isključiti natjecatelja u sljedećim slučajevima:

3.1.1.1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevera), članka 293. (prijevera u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 10 od 28

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.1.2. ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za gore opisana kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) stavka 1. članka 251. ZJN 2016. i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt dostavlja:

- ispunjen obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA i za sve gospodarske subjekte u ponudi)

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 11 od 28

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve gore navedene okolnosti određene člankom 251. st. 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Navedene odredbe odnose se i na druge subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Takav gospodarski subjekt obvezan je u ESPD obrascu Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA opisat poduzete mjere vezane uz "samokorigiranje".

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti da javnom naručitelju dostavi dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 12 od 28</p>

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

3.1.2. Naručitelj je obvezan isključiti natjecatelja iz postupka odabira privatnog partnera ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve gore navedene okolnosti određene člankom 252. st. 1. ZJN 2016., oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Navedene odredbe odnose se i na druge subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 13 od 28</p>

gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice natjecatelja, postojanje svih razloga isključenja definiranih pod ovom točkom Dokumentacije o nabavi – 1. dio utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga zahtjevu za sudjelovanje zajednice natjecatelja moraju biti priloženi svi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice natjecatelja.

3.2 Ostali razlozi isključenja natjecatelja, te dokumenti kojima natjecatelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

Naručitelj će iz postupka odabira privatnog partnera isključiti natjecatelja i u sljedećim slučajevima:

- a) ako je nad njime otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

Za potrebe utvrđivanja gore navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

- izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako oni ne obuhvaćaju sve gore navedene okolnosti određene člankom 254. st. 1. t. 2 ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Navedene odredbe odnose se i na druge subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 14 od 28</p>

oslanja.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

b) ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s Dokumentacijom o nabavi

Za potrebe utvrđivanja gore navedene okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU, SUKOBIMA INTERESA ILI POSLOVNIM PREKRŠAJEM – u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

c) ako Naručitelj može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt ne treba dostavljati nikakve dokumente, već će postojanje, odnosno odsustvo istih okolnosti Naručitelj utvrditi samostalno. Postojanje teškog profesionalnog propusta i okolnosti koje ukazuju na isto dokazuje Naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

Navedene odredbe odnose se i na druge subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice natjecatelja, postojanje svih razloga isključenja definirano pod ovom točkom Dokumentacije o nabavi – 1. dio utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga zahtjevu za sudjelovanje zajednice natjecatelja moraju biti priloženi svi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice natjecatelja.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz ove točke Dokumentacije o nabavi može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom

- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 15 od 28

- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti da javnom naručitelju dostavi dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje je dvije godine od dana dotičnog događaja.

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 16 od 28

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost dolje navedenim dokazima koji se obvezno dostavljaju u zahtjevu za sudjelovanje.

Prema procjeni Naručitelja nužan temelj za ocjenu sposobnosti natjecatelja za izvršenje Ugovora o JPP-u jesu zadovoljenje minimalnih uvjeta ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti. Opseg informacija i minimalne razine ekonomske i financijske, tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne predmetu nabave.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Svaki natjecatelj mora **dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI: točka 1) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovna nastana

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve gore navedene okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

U slučaju zajednice natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke.

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 17 od 28</p>

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

4.2.1. Informacije o godišnjim financijskim izvješćima gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u posljednjoj dostupnoj godini ostvario ukupan promet u iznosu od minimalno 5.000.000,00 kuna (bez PDV) te da je ostvario dobit.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti okolnosti gospodarski subjekt u zahtjevu za natjecanje dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST: točka 1a) ako je primjenjivo točka 3) te točka 6.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Dokument kojim gospodarski subjekt dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.2.1. je:

Račun dobiti i gubitka ili BON-1, odnosno odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovo objavljivanje obvezno u državi poslovnog nastana natjecatelja kojim se dokazuje da je natjecatelj u posljednjoj dostupnoj godini ostvario ukupan promet u iznosu minimalno 5.000.000,00 kuna (bez PDV) te da je ostvario dobit.

NAPOMENA: S obzirom na kapitalnu vrijednost projekta, procijenjeno potrebno vlastito učešće u financiranju projekta, rizike u svezi zatvaranja financijske konstrukcije projekta u predviđenim rokovima, rizike u svezi obnove, održavanja i upravljanja građevinama te zahtijevana Jamstva matične tvrtke, procjena je Naručitelja da natjecatelji koji u posljednjoj dostupnoj godini ima manji promet od 5.000.000,00 kuna (bez PDV-a) i nisu ostvarili dobit ne predstavljaju sposobne natjecatelje za realizaciju ovog predmeta nabave.

4.2.2. Informacije o godišnjim financijskim izvješćima gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt mora dokazati da njegov **glavni račun** nije bio u blokadi niti jedan dan u 12 (dvanaest) mjeseci prije početka postupka javne nabave te da nema evidentiranih obveza za čije podmirenje nema pokriće na računu.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti okolnosti gospodarski subjekt u zahtjevu za natjecanje dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST: ako je primjenjivo točka 3) te točka 6.

Dokument kojim gospodarski subjekt dokazuje ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 18 od 28</p>

subjekta iz točke 4.2.2. je:

Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta na primjer SOL – 2 ili BON - 2, ili drugi dokument.

Takav dokument dokazuje Naručitelju sposobnost natjecatelja za pravodobno izvršenje ovog predmeta nabave.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument pod ovom točkom 4.2.1. ili 4.2.2. kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost, on može dokazati ekonomsku i financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim. S tim u vezi, gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje dostaviti upit Naručitelju o prihvatljivosti dokaza sposobnosti kojeg namjerava dostaviti umjesto traženog dokaza sposobnosti.

Traženi dokazi o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti određeni su obzirom na veličinu i složenost predmeta nabave.

U slučaju zajednice natjecatelja, članovi zajednice mogu kumulativno dokazati svoju sposobnost iz ove točke 4.2.1. i 4.2.2. Dokumentacije o nabavi – 1. dio.

U drugom stupnju ograničenog postupka javne nabave, Naručitelj će u pozivu za dostavu odrediti dostavu dokumenata u svrhu nadopune informacija u vezi uvjeta i dokaza tehničke i stručne te ekonomske i financijske sposobnosti za izvršenje ugovora o javno-privatnom partnerstvu (npr. uzorci, potvrde koje izdaju nadležni instituti ili priznata tijela za kontrolu kvalitete o sukladnosti proizvoda s točno određenim specifikacijama ili normama na koje se upućuje, obvezujuće pismo namjere kreditora da će financirati projekt u slučaju nemogućnosti osiguranja vlastitih izvora financiranja od strane ponuditelja).

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.3. Dokumentacije o nabavi – 1 dio, gospodarski subjekt u zahtjevu za natjecanje dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST: točka 1a) i 1b)

Obzirom Ugovor o JPP-u osim pružanja usluga obuhvaća i isporuku roba i izvođenje radova, gospodarski subjekt dokazuje svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje Ugovora o JPP-u prilažući u zahtjevu za sudjelovanje sljedeći dokaz:

- a) Popis glavnih isporuka robe, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. U popisu se moraju navesti podaci o jednom ugovoru o isporuci robe čija pojedinačna vrijednost mora iznositi najmanje 2.000.000,00 kuna (bez PDV-a). Popis glavnih isporuka robe mora sadržavati najmanje vrijednost robe, datum i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju isporuka roba mora minimalno sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, zatim vrijednost robe (bez PDV-a), datum, mjesto isporuke i navod da li je isporuka robe uredno izvršena. Iz popisa o ispunjenom ugovoru mora biti vidljivo da

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 19 od 28</p>

se radi o isporukama roba istih ili sličnih¹ predmetu nabave. Ukoliko Naručitelj ocijeni potrebnim, izravno će od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti navoda iz popisa.

- b) Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. U popisu se moraju navesti podaci o jednom ugovoru o izvođenju radova na građevinama istim ili sličnim predmetu nabave, čija pojedinačna vrijednost mora iznositi najmanje 500.000,00 kuna (bez PDV-a). Popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova. Potvrda druge ugovorne strane mora minimalno sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, zatim vrijednost radova (bez PDV-a), datum, mjesto izvođenja radova i navod da li su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Iz potvrde o ispunjenom ugovoru mora biti vidljivo da se radi o radovima istih ili sličnih² predmetu nabave. Ukoliko Naručitelj ocijeni potrebnim, izravno će od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

U slučaju zajednice natjecatelja, članovi zajednice mogu kumulativno dokazati svoju sposobnost iz ove točke 4.3. a) i b) Dokumentacije o nabavi – 1. dio.

Sve gore navedene odredbe iz točke 4.1., 4.2. i 4.3. odnose se i na druge subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta i to Ekonomske i financijske sposobnosti te Tehničke i stručne sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Stoga ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, potrebno je priložiti potpisanu i ovjerenu od strane javnog bilježnika Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojeg je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/Sporazum o poslovno tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/Sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

¹ NAPOMENA: istih ili sličnih predmetu nabave podrazumijeva isporuku svjetiljki, rasvjetnih tijela, sustava za upravljanje, nadzor i regulaciju sustava javne rasvjete

² NAPOMENA: istih ili sličnih predmetu nabave podrazumijeva izvođenje elektromontažnih radova na elektroenergetskim postrojenjima ili građevinama javne rasvjete

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 20 od 28

Pravila dostavljanja dokumenata

– Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

U cilju dokazivanja da natjecatelj nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje iz ovog postupka javne nabave, te u cilju dokazivanja ispunjavanja traženih kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, natjecatelj obvezno u svom zahtjevu za sudjelovanje kao njegov sastavni dio prilaže popunjenu Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD – dalje u tekstu). ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta
3. ispunjava objektivna pravila i kriterije određene za smanjenje broja sposobnih natjecatelja, ako je primjenjivo.

Gospodarski subjekt dostavlja ESPD na standardnom obrascu u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje, a javni naručitelj je mora prihvatiti.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti zasebnu ESPD koja sadržava podatke iz stavka 1. članka 260. ZJN 2016. za tog subjekta.

U ESPD-u navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD-u navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

ESPD sadržava i druge relevantne informacije koje zahtijeva javni naručitelj.

Gospodarski subjekt može ponovno koristiti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi koju je već koristio u nekom prethodnom postupku nabave, ako potvrdi da su u njoj sadržani podaci ispravni.

Standardni obrazac ESPD-a propisuje Europska komisija provedbenim aktom.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi predmetna potvrda, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 21 od 28</p>

Natjecatelji prilažu ispravno popunjen i ovjeren (ukoliko je pečat pozitivnim zakonskim propisima određen u zemlji sjedišta natjecatelja) ESPD kako slijedi:

- u slučaju da zahtjev za sudjelovanje podnosi samostalno (ne u zajednici natjecatelja) ESPD obrazac popunjava i ovjerava jedna osoba (ukoliko je u sudskom, trgovačkom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru ovlaštena za samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili dvije osobe (ukoliko su u sudskom, trgovačkom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru ovlaštene za zajedničko zastupanje gospodarskog subjekta),
- u slučaju da zahtjev za sudjelovanje podnosi zajednica natjecatelja, ESPD obrazac popunjava za svakog pojedinog člana zajednice natjecatelja i ovjerava jedna osoba (ukoliko je u sudskom, trgovačkom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru ovlaštena za samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili dvije osobe (ukoliko su u sudskom, trgovačkom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru ovlaštene za zajedničko zastupanje gospodarskog subjekta)
- u slučaju da se samostalni natjecatelj ili zajednica natjecatelja, oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa, ESPD obrazac popunjava i ovjerava jedna osoba (ukoliko je u sudskom, trgovačkom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru ovlaštena za samostalno zastupanje gospodarskog subjekta) ili dvije osobe (ukoliko su u sudskom, trgovačkom, strukovnom ili drugom odgovarajućem registru ovlaštene za zajedničko zastupanje gospodarskog subjekta) za svaki pojedini subjekt na čiju se sposobnost oslanja natjecatelj ili zajednica natjecatelja

Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave odnosno odabira privatnog partnera od podnositelja zahtjeva zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente.

5. PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE

5.1 Sadržaj i način izrade zahtjeva za sudjelovanje

a) Sadržaj zahtjeva za sudjelovanje

Pri izradi zahtjeva za sudjelovanje natjecatelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi – 1. dio, te ne smije ni na koji način mijenjati ni nadopunjavati tekst. Zahtjev se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Iznimno, ako natjecatelj pojedine dokumente (primjerice potvrde i sl.) dostavi na nekom drugom jeziku, u tom slučaju obvezno treba priložiti i prijevod dokumenta od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Zahtjev mora sadržavati najmanje:

1. Popunjen Zahtjev za sudjelovanje sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave;

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 22 od 28</p>

2. Tražene dokaze navedene u točki 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije o nabavi – 1. dio kojima natjecatelj dokazuje da ne postoje obvezni i ostali razlozi isključenja;
3. Tražene dokaze sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti navedene u točki 4.1., 4.2. i 4.3. ove Dokumentacije o nabavi– 1. dio;
4. Izjavu o čuvanju povjerljivih informacija prema predlošku u Prilogu 2. ove Dokumentacije o nabavi – 1.dio;
5. ESPD obrazac.

b) Način izrade zahtjeva za sudjelovanje

Zahtjev za sudjelovanje se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti zahtjev ne može biti izrađen da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi– 1. dio, u roku za dostavu zahtjeva, natjecatelj treba prikupiti sve tražene dokumente (dokumente kojima se dokazuje da ne postoje obvezni i ostali razlozi za isključenje, dokumente u svrhu dokaza uvjeta sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske i financijske sposobnosti te tehničke i stručne sposobnosti te druge zahtijevane dokumente), pohraniti ih u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike, elektronički dostavljenog zahtjeva za sudjelovanje natjecatelja.

Procesom predaje zahtjeva smatra se prilaganje (učitavanje/upload) svih dokumenata zahtjeva i popunjenih obrazaca. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjeloviti zahtjev za sudjelovanje, pod nazivom "Uvez zahtjeva".

Uvez zahtjeva stoga sadrži podatke o naručitelju, natjecatelju ili zajednici natjecatelja te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani zahtjev za sudjelovanje i ostale priloge zahtjevu.

Uvez zahtjeva potrebno je digitalno potpisati uporabom naprednog elektroničkog potpisa. Priloženi zahtjev se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predanog elektroničkog zahtjeva za sudjelovanje nije moguće doći prije isteka roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanjem, odnosno otvaranja zahtjeva za sudjelovanje.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

5.2 Način dostave zahtjeva za sudjelovanje

5.2.1. Elektronička dostava zahtjeva za sudjelovanje

Obvezna je elektronička dostava zahtjeva za sudjelovanja u ovom postupku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (EOJN)

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 23 od 28</p>

javne nabave, zastoj u radu Elektroničkog oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da zahtjev za sudjelovanje u elektroničkom obliku dostavi u danom roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave

Natjecateljima nije dopušteno zahtjeve za sudjelovanje dostaviti u papirnatom obliku.

Elektronička dostava zahtjeva za sudjelovanje provodi se putem *Elektroničkog oglasnika*, a vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom potpisu (Narodne novine, broj 10/02, 80/08 i 30/14) i pripadajućih podzakonskih propisa, zahtjev za sudjelovanje potrebno je potpisati uporabom **naprednog elektroničkog potpisa**. Napredni elektronički potpis ima istu pravnu snagu kao vlastoručni potpis i otisak službenog pečata na papiru, povezan je isključivo s potpisnikom te ga nedvojbeno identificira.

Detaljne upute načina elektroničke dostave zahtjeva za sudjelovanjem, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebe za elektroničku dostavu ponuda, uključujući kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi: <https://eoin.nn.hr/Oglasnik/>.

Ako se elektronički dostavljeni zahtjev sastoji od više dijelova, natjecatelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova zahtjeva uvezom zahtjeva uz primjenu naprednog elektroničkog potpisa.

Prilikom elektroničke dostave zahtjeva za sudjelovanje, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između natjecatelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost zahtjeva za sudjelovanje. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj zahtjeva za sudjelovanje tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, za sve zahtjeve koji su u međuvremenu dostavljeni elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave trajno će onemogućiti pristup tim zahtjevima čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih zahtjeva. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje zahtjeve za sudjelovanje.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljenog zahtjeva za sudjelovanje dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničkog zahtjeva te se, bez odgode, natjecatelju dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničkog zahtjeva za sudjelovanje s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju zahtjeva prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih zahtjeva.

Ključni koraci koje gospodarski subjekt mora poduzeti, odnosno tehnički uvjeti koje mora ispuniti kako bi uspješno predao elektronički zahtjev su sljedeći:

- Gospodarski subjekt se u roku za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, u ovom postupku javne nabave, prijavio u Elektronički oglasnik javne nabave kao zainteresirani gospodarski subjekt pri čemu je upisao važeću adresu e-pošte za razmjenu informacija s naručiteljem putem elektroničkog oglasnika;
- Gospodarski subjekt je svoj zahtjev za sudjelovanje ispravno potpisao naprednim elektroničkim potpisom uporabom važećeg digitalnog certifikata (U Republici Hrvatskoj FINA je za sada jedini registrirani izdavatelj digitalnih certifikata);
- Gospodarski subjekt je putem Elektroničkog oglasnika javne nabave dostavio zahtjev za sudjelovanje u roku za dostavu zahtjeva.

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 24 od 28

Ukoliko zahtjev za sudjelovanje predaje gospodarski subjekt čije je sjedište izvan Europske unije, u zahtjevu je obavezan priložiti podatke o ovlaštenom izdavatelju digitalnih potpisnih certifikata iz zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave će elektronički dostavljene zahtjeve pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja po isteku roka za dostavu zahtjeva odnosno otvaranja zahtjeva.

5.2.2. Dostava dijela/dijelova zahtjeva za sudjelovanje u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi zahtjeva za sudjelovanje iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova zahtjeva i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove zahtjeva, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova zahtjeva koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

U slučaju kada Natjecatelj uz elektroničku dostavu zahtjeva za sudjelovanje u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, Natjecatelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obavezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koji zahtjev za sudjelovanje se odvojeni dokumenti odnose, te takva omotnica sadrži sve podatke, s dodatkom „dio/dijelovi zahtjeva za sudjelovanje koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima zahtjeva za sudjelovanje Natjecatelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja – Grad Novi Vinodolski, Trg Vinodolskog zakona 1, 51250 Novi Vinodolski, Republika Hrvatska, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

Grad Novi Vinodolski
Trg Vinodolskog zakona 1
51 250 Novi Vinodolski
Republika Hrvatska

ZAHTJEV ZA SUDJELOVANJE ZA FINANCIRANJE, OBNOVU, ODRŽAVANJE I
UPRAVLJANJE GRAĐEVINA JAVNE RASVJETE U GRADU NOVOM VINODOLSKOM PO
MODELU UGOVORNOG JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Evidencijski broj nabave 01-2017-VN

„Dio/dijelovi zahtjeva za sudjelovanje koji se dostavljaju odvojeno“
»NE OTVARAJ«

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa natjecatelja / zajednice natjecatelja

U slučaju dostave dijela/dijelova zahtjeva za sudjelovanje odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave zahtjeva za sudjelovanjem uzima se vrijeme zaprimanja zahtjeva putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (elektroničkog zahtjeva), pod uvjetom da je dio/dijelovi zahtjeva za sudjelovanje u papirnatom obliku dostavljen Naručitelju u roku za dostavu zahtjeva.

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 25 od 28

5.3 Datum, vrijeme i mjesto dostave zahtjeva za sudjelovanje

Natjecatelj svoj **elektronički zahtjev za sudjelovanje** mora dostaviti predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske najkasnije do _____ godine do _____ sati.

5.4 Izmjena i odustanak zahtjeva za sudjelovanje

U roku za dostavu zahtjeva za sudjelovanje natjecatelj može izmijeniti svoj zahtjev, ili od njega odustati. Prilikom izmjene zahtjeva automatski se poništava prethodno predani zahtjev što znači da se učitavanjem („uploadanjem“) novog izmijenjenog zahtjeva predaje novi zahtjev za sudjelovanje koji sadržava izmijenjene podatke, te se smatra da je zahtjev dostavljen u trenutku dostave posljednje izmjene zahtjeva.

Učitavanjem i spremanjem novog uveza zahtjeva za sudjelovanje u Elektronički oglasnik javne nabave, Naručitelju se šalje novi izmijenjeni / dopunjeni zahtjev.

Odustajanje od zahtjeva za sudjelovanje ponuditelj vrši na isti način kao i predaju zahtjeva, u Elektroničkom oglasniku javne nabave, odabirom na mogućnost – „Odustajanje“.

Zahtjev se ne može izmijeniti niti se može odustati od njega nakon isteka roka za dostavu zahtjeva.

5.5. Trošak sudjelovanja i preuzimanje Dokumentacije o nabavi

Trošak pripreme i podnošenja zahtjeva za sudjelovanje i ponude u cijelosti snosi natjecatelj.

Ova Dokumentacija o nabavi - 1. dio za izradu zahtjeva za sudjelovanje može se besplatno preuzeti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/#izbornik=popis-objava>.

5.6. Kriterij za odabir ponude

Sukladno članku 14. stavak 1. Zakona o JPP-u kriterij koji će se primjenjivati za odabir ponude privatnog partnera je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ugovor o JPP-u će se dodijeliti onom ponuditelju koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ocijenjenu temeljem kriterija utvrđenih kako slijedi:

Najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim iznosom C_i gdje je:

$$C_i = 20 \cdot \frac{P_0}{P_i} + 77 \cdot \frac{N_0}{N_i} + 3 \cdot \frac{I_0}{I_i}$$

C_i = Ukupan broj bodova promatrane ponude i (može poprimiti vrijednost od 0 do 100)

P_0 = Najniže ponuđena ukupna instalirana snaga građevine javne rasvjete iskazana u kilovatima (kW)

<p style="text-align: center;">Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska</p>	<p style="text-align: center;">Ev. broj nabave: 01-2017-VN</p>
<p style="text-align: center;">Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje</p>	<p style="text-align: center;">Stranica 26 od 28</p>

P_i = Ponuđena ukupna instalirana snaga građevine javne rasvjete iskazana u kilovatima (kW) promatrane ponude

N_0 = Najniža ponuđena sadašnja vrijednost naknade (bez PDV-a) u ugovorenom razdoblju uz diskontnu stopu od 5,5%, na dan 01.01.2017.

N_i = Sadašnja vrijednost naknade (bez PDV-a) promatrane ponude u ugovorenom razdoblju uz diskontnu stopu od 5,5%, na dan 01.01.2017.

I_0 = Najniža ponuđena vrijednost stope povrata na vlastite izvore financiranja u ugovorenom razdoblju uz diskontnu stopu od 5,5%, na dan 01.01.2017.

I_i = Ponuđena vrijednost stope povrata na vlastite izvore financiranja promatrane ponude u ugovorenom razdoblju uz diskontnu stopu od 5,5%, na dan 01.01.2017.

5.7. Jezik i pismo zahtjeva za sudjelovanje

Zahtjev za sudjelovanje mora biti sastavljen na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko je bilo koji dokument koji je sastavni dio zahtjeva sastavljen na bilo kojem drugom jeziku koji nije hrvatski obvezno se prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu natjecatelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajednički zahtjev za sudjelovanje, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Zahtjev za sudjelovanje zajednice natjecatelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice natjecatelja, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika, uz obveznu naznaku člana zajednice natjecatelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Svaki član iz zajednice natjecatelja dužan je uz zahtjev za sudjelovanje dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje iz točke 3. te dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar iz točke 4.1., a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti iz točke 4.2 i 4.3. ove Dokumentacije o nabavi -1.dio.

Natjecatelj koji je samostalno podnio zahtjev za sudjelovanje ne smije istodobno sudjelovati u zajednici natjecatelja.

Ako zajednica natjecatelja bude odabrana, član zajednice natjecatelja zadužen za komunikaciju zajednice natjecatelja s Naručiteljem bit će pozvan na dostavu zajedničke ponude. Odgovornost članova iz zajednice natjecatelja je solidarna.

6.2. Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 27 od 28

Otvaranje zahtjeva održat će se _____ godine u ____ sati, na adresi Naručitelja, Trg Vinodolskog zakona 1, 51250 Novi Vinodolski, u prostoriji Gradske vijećnice.

Temeljem provedene ocjene zahtjeva za sudjelovanje Naručitelj će sastaviti zapisnik. Svim natjecateljima koji neće biti pozvani na dostavu ponude Naručitelj će dostaviti odluku o nedopustivosti sudjelovanja. Odabranim natjecateljima Naručitelj će istodobno poslati poziv na dostavu ponude i Dokumentaciju o nabavi - 2. dio.

6.3. Tijek ograničenog postupka javne nabave

Natjecateljima koji su pravodobno dostavili zahtjeve za sudjelovanje i zadovoljili tražene uvjete navedene u ovoj Dokumentaciji o nabavi bit će dana mogućnost sudjelovanja u drugom stupnju ograničenog postupka javne nabave.

Natjecateljima koji neće biti pozvani na dostavu ponude Naručitelj će, putem Elektroničkog oglasnika, dostaviti odluku o nedopustivosti sudjelovanja.

Odluka o nedopustivosti sudjelovanja sadržavat će razloge za nedopustivost sudjelovanja natjecatelja. U drugom stupnju ograničenog postupka Naručitelj će odabranim natjecateljima istodobno, putem Elektroničkog oglasnika, poslati poziv na dostavu ponude.

U ovom postupku javne nabave odnosno odabira privatnog partnera Naručitelj neće koristiti mogućnost smanjivanja broja sposobnih natjecatelja kojima će dostaviti poziv na dostavu ponude.

Natjecatelji kojima će biti upućen poziv moraju dostaviti ponude u roku za dostavu ponude. Nakon protoka roka za dostavu ponuditelj ne smije mijenjati ponudu.

Naručitelj će pregledavati i ocjenjivati zaprimljene ponude te donijeti odluku o odabiru prema kriteriju za odabir ponude koji je određen u pozivu na nadmetanje te u Dokumentaciji o nabavi,

6.4. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka odabira privatnog partnera vratiti natjecateljima

Zahtjevi za sudjelovanjem i dokumentacija priložena uz zahtjev ne vraćaju se natjecateljima.

Sve elektronički dostavljene zahtjeve za sudjelovanje Elektronički oglasnik javne nabave će pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja po isteku roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje odnosno otvaranja zahtjeva za sudjelovanje.

6.5. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke u zahtjevu poslovnom tajnom, obvezan je, temeljem članka 52. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi, u zahtjevu navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci označeni tajnima.

6.6. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje

Grad Novi Vinodolski Trg Vinodolskog zakona 1 51 250 Novi Vinodolski, Hrvatska	Ev. broj nabave: 01-2017-VN
Dokumentacija o nabavi - 1. dio Zahtjev za sudjelovanje	Stranica 28 od 28

ugovora koji je predmet javne nabave i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnog kršenja subjektivnih prava. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanom obliku, neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH u roku 10 (deset) dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- primitka odluke o nedopustivosti sudjelovanja u odnosu na razloge nedopustivosti sudjelovanja,

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 420. ZJN 2016.

U roku za žalbu, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i Naručitelju na dokaziv način.